

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
ЗРЕЊАНИН**



Караџићева 3/а, телефони: 023/561-505, 530-602, 510-147
Деловодни број: 2120
Датум: 05.04.2022 г.
Матични број :08002304
ПИБ: 101164933
Шифра делатности :8891

На основу члана 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019) а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке добара- **МАТЕРИЈАЛ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО** број 2119 од 05.04.2022 године, Наручилац доноси:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 0001/2022 – МАТЕРИЈАЛ ЗА УГОСТИТЕЉСТВО (партија бр.6-свеже воће и поврће и партија бр.7-смрзнуто воће и поврће)

1) Образује се Комисија за јавну набавку добара- Материјал за угоститељство. Процењена вредност јавне набавке, без ПДВ-а, износи 3.450.000,00 динара. За партију бр.6 износи 3.000.000,00 а за партију бр.7 износи 450.000,00 без ПДВ-а.

2) У Комисији из тачке 1. овог решења именује се :

1. Тодоровић Горан,
2. Тот Сакал Габриела,
3. Урош Јелић

3) Овлашћења и дужности Комисије :

- да спроведе поступак јавне набавке одрђен у одлуци о покретању поступка , и
 - да комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови Комисије,
- Комисија је одговорна за законитост спровођења поступка.

4) Задачи Комисије и рокови за њихово извршење:

1. припрема конкурсне документације и позива за подношење понуда – 2 дана од дана покретања поступка јавне набавке,

2. припрема измене или допуне конкурсне документације – 2 дана од дана када је настала потреба за изменом или допуном конкурсне документације,
3. припрема додатних информација или објашњења у вези са припремањем понуде – 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или објашњењима,
4. припремање предлога одлуке о продужењу рока за подношење понуда у складу са чланом 96. ЗЈН у вези са чланом 87. ЗЈН - од дана када је настала потреба за изменом или допуном конкурсне документације,
5. отварање понуда и сачињавање писаног записника о отварању понуда – 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки,
6. преглед, оцена, и рангирање понуде и сачињавања писаног извештаја о стручној оцени понуда – 2 дана од дана отварања понуда,
7. припрема предлога одлуке о обустави поступка јавне набавке- 5 дана од дана отварања понуда;
8. припрема предлога одлуке о обустави поступка јавне набавке – 5 дана од дана отварања понуда,
9. одлучивање о поднетом захтеву за заштиту права – 2 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права ,
10. припрема обавештења о закљученом уговору – 2 дана од дана закљученог уговора,
11. припрема обавештења о обустави поступка јавне набавке – 2 дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке,
12. предузима друге радње у поступку у зависности од врсте поступка и предмета набавке.

5) О спровођењу решења стараће се Комисија.

6) Решења доставити члановима Комисије.

Доставити:

1. Комисији
2. Архиви

